



TRABAJO REMOTO

NORMATIVIDAD Y LINEAMIENTOS

LIC. LUIS MANUEL GUAIDA ESCONTRÍA.

TEMAS

- ✓ Definición
- ✓ Contexto legal
- ✓ Fortalezas y debilidades
- ✓ Riesgos
- ✓ Estructura



¿Qué es y qué no es?

DIVERSOS TIPOS DE TRABAJO REMOTO



Trabajo a domicilio

Trabajo fuera del centro
de trabajo

Trabajo remoto o
“Home Office”

LEY FEDERAL DEL TRABAJO

- Capítulo “Trabajo a Domicilio”, Sección Trabajos Especiales (Artículos 311 al 330).
- Obsoleto; contempla e intenta regular el trabajo a domicilio.
- Impone algunas obligaciones especiales al empleador, principalmente para el citado trabajo a domicilio.

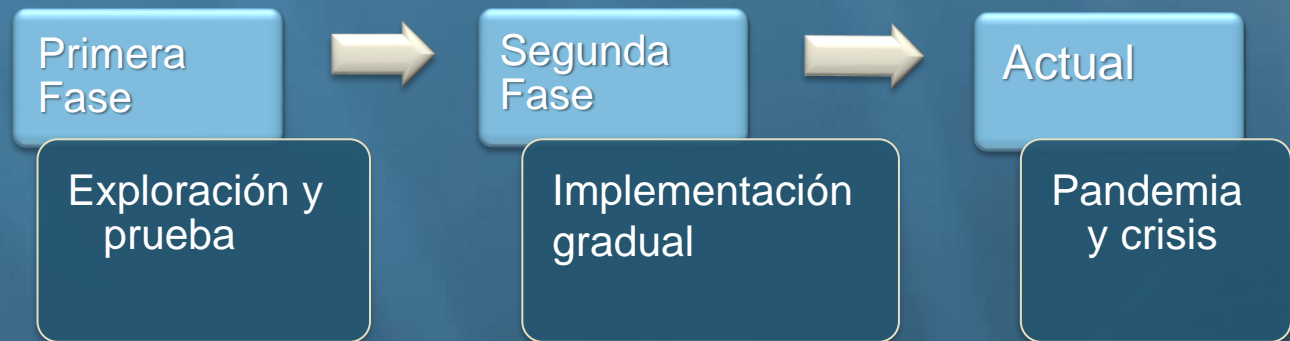
DEFINICIÓN LEGAL

“Trabajo a domicilio es el que se ejecuta habitualmente para un patrón, en el domicilio del trabajador, o en un local libremente elegido por él, sin vigilancia ni dirección inmediata de quien proporciona el trabajo.

Será considerado como trabajo a domicilio el que se realiza a distancia utilizando tecnologías de la información y la comunicación.”

TRABAJO REMOTO

EVOLUCIÓN Y ADAPTACIÓN



VENTAJAS PRINCIPALES

- ✎ Bienestar y tranquilidad operativa del empleado.
- ✎ Eliminación de tiempo y recursos invertidos en movilidad y transporte.
- ✎ Eliminación y maximización de espacios físicos y equipamiento dentro de las oficinas.
- ✎ Mejor uso del tiempo de disponibilidad y trabajo del empleado.
- ✎ Clara evaluación de la contribución y resultados del trabajo del empleado.



Productividad y bienestar





LIMITACIONES Y RIESGOS

- ✗ De naturaleza operativa; incumplimiento, dilación.
- ✗ Controles, supervisión y evaluación ineficientes.
- ✗ Accidentes.
- ✗ Lugar físico inadecuado (ruido, interrupciones).
- ✗ Conexión de mala calidad (teléfono, internet).
- ✗ Empleado conflictivo o deshonesto.
- ✗ Riesgos legales = riesgos financieros.

¿QUÉ HACER?



Crear una estructura normativa que organice y regule esta forma de organización del trabajo, para consolidarla como productiva, eficiente y segura.

CONTENIDO BÁSICO

- ➔ Las normas y procedimientos y modalidades de esta prestación de servicios deben ser claras y comprender todos los aspectos que es necesario o conveniente queden regulados.
- ➔ En forma de política administrativa o protocolo, que sea de vigencia, aplicación y cumplimiento obligatorio para los participantes.
- ➔ Los empleados elegibles para esta forma de trabajo deben de conocerla y aceptar sus modalidades.

- ⇒ Tecnología y condiciones ambientales.
- ⇒ Responsabilidad en la custodia y cuidado de equipos.
- ⇒ Duración y control de la jornada de trabajo.
- ⇒ Programas y control de información.
- ⇒ Supervisión y entrega de resultados.
- ⇒ Reembolso de gastos (internet, teléfono, electricidad).
- ⇒ Reservar la empresa la facultad discrecional para determinar a qué grupos o personas aplicarla, así como para modificarla o concluirla.



Un lugar tranquilo, seguro, equipado y libre de distracciones, es entorno indispensable para que el trabajo remoto sea eficiente y productivo



PRESENTE Y FUTURO

- ✓ Morena desea y prepara cambios a la Ley Federal del Trabajo para regular lo que ellos denominan como “teletrabajo”.
- ✓ La intención es reglamentarlo, con el supuesto objetivo de proteger al empleado, pero con el riesgo de sobre-regular.
- ✓ Este es el momento y la oportunidad para establecer con mas flexibilidad las normas y modalidades especiales aplicables en la empresa.

NUEVA DEFINICIÓN LEGAL

“La forma de organización laboral que consiste en el desempeño de actividades remuneradas, sin requerir la presencia física del trabajador en un sitio específico de trabajo y utilizando como soporte las tecnologías de la información y la comunicación para el contacto entre trabajador y empleador.”

CONCLUSIÓN



Esta forma de trabajo puede otorgar a las organizaciones una alternativa de eficacia, eficiencia y productividad, y a los empleados, una oportunidad de hacer mejor su trabajo, en un entorno mas amigable y fructífero.

Sin embargo,
es necesario
estructurar este
sistema mediante
una política
administrativa que
lo regule y controle
adecuadamente.



guaida y asociados abogados

www.guaida.com

guaida y asociados
abogados

gii